

REGULAMENT
privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru
selectarea candidatului la funcția de Procuror de legătură al Republicii
Moldova la Agenția Uniunii Europene pentru Cooperare
în Materie de Justiție Penală (Eurojust)

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și desfășurare a concursului public pentru selectarea candidatului la funcția de Procuror de legătură al Republicii Moldova la Agenția Uniunii Europene pentru Cooperare în Materie de Justiție Penală (Eurojust) (*în continuare – procuror de legătură la Eurojust*).

2. Regulamentul este elaborat în temeiul Legii nr.3/2016 cu privire la Procuratură, al Acordului de cooperare dintre Republica Moldova și Eurojust, ratificat prin Legea nr. 113/2015, al actelor normative conexe cooperării judiciare internaționale în materie penală, precum și al actelor normative instituționale ale Procuraturii.

3. Scopul concursului constă în identificarea și nominalizarea candidatului care urmează a fi propus Procurorului General pentru numirea și detașarea în funcție, în condițiile legii și ale prezentului Regulament.

4. Concurusul pentru selectarea candidatului la funcția de Procuror de legătură la Eurojust (*în continuare – concursul pentru funcția de Procuror de legătură la Eurojust*) este organizat și desfășurat de Consiliul Superior al Procurorilor (*în continuare – Consiliu*) între procurorii în exercițiu.

5. Concurusul se organizează și se desfășoară cu respectarea următoarelor principii:
- a) legalității;
 - b) competiției deschise;
 - c) meritocrației;
 - d) transparenței;
 - e) egalității de tratament.

6. Concurusul pentru funcția de procuror de legătură la Eurojust constă într-un **interviu**, susținut în fața Consiliului, care include evaluarea candidaților în baza dosarului depus și constă în aprecierea competențelor profesionale relevante funcției, a abilităților de coordonare și cooperare judiciară internațională, a capacităților de reprezentare instituțională, a motivației, integrității, precum și a cunoașterii limbii engleze la nivel avansat.

7. La concursul pentru funcția de procuror de legătură la Eurojust poate candida procurorul care întrunește cumulativ următoarele condiții de bază:

- a) are o experiență profesională de cel puțin 7 ani în funcția de procuror;
- b) cunoaște limba engleză la un nivel avansat;
- c) se bucură de o reputație ireproșabilă;
- d) este apt din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției de procuror;

Capitolul II

INIȚIEREA CONCURSULUI

8. Concursul se inițiază prin hotărâre a Consiliului:

a) de regulă, cu cel puțin 3 luni înainte de expirarea mandatului procurorului de legătură la Eurojust; *sau*

b) în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data vacanței funcției respective.

9. Anunțul privind inițierea și desfășurarea concursului se publică pe pagina web oficială a Consiliului cu cel puțin o lună înainte de data-limită de depunere a dosarelor și conține următoarele informații:

a) condițiile de participare la concurs;

b) lista documentelor ce urmează a fi prezentate;

c) data-limită de depunere a documentelor;

d) procedura și modalitatea de depunere a documentelor (personal, prin poștă, prin e-mail);

e) datele de contact pentru depunerea dosarelor și pentru informații suplimentare;

f) modalitatea de notificare a candidaților despre data, ora și locul desfășurării interviului (prin e-mail și publicare pe pagina web oficială).

10. În termenul indicat în anunț, candidatul depune la Aparatul Consiliului dosarul de participare, care include:

a) cererea de participare la concurs;

b) curriculum vitae;

c) referință de la procurorul-șef;

d) scrisoarea de motivare;

e) viziunea asupra exercitării mandatului de procuror de legătură la Eurojust (care va reflecta direcțiile strategice de acțiune, prioritățile propuse pentru perioada de mandat, contribuția la consolidarea cooperării judiciare în UE îmbinând atât viziunea personală, cât și prioritățile sistemului judiciar național și cel european);

f) documente care confirmă nivelul avansat de cunoaștere a limbii engleze sau, în lipsa acestora, o declarație pe propria răspundere privind nivelul de competență, cu acceptul de a fi verificat în cadrul interviului;

g) certificate de formare profesională potrivit specializării pentru care se formulează candidatura (după caz);

11. În sensul prezentului Regulament, prin cunoașterea limbii engleze la nivel avansat se înțelege un nivel de competență cel puțin echivalent nivelului C1, potrivit Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (CECR).

12. Evaluarea cunoașterii limbii engleze se realizează în cadrul interviului, de către un specialist desemnat în acest sens de către Consiliu, prin hotărâre, până la proba de interviu. Diplomele/certificatele internaționale valabile care atestă un nivel de competență lingvistică de cel puțin nivelul C1 potrivit CECR (ex. TOEFL, Cambridge English, ori alte certificate echivalente) pot fi apreciate ca un avantaj în cadrul concursului, fără a înlocui evaluarea prevăzută în prezentul punct.

13. Dosarele depuse după expirarea termenului-limită stabilit în anunț nu se examinează, iar candidatul este informat despre acest fapt. Constatarea depunerii peste termen se consemnează de Aparatul Consiliului în nota informativă prevăzută

la pct.19, iar neadmiterea se constată prin hotărârea Consiliului despre rezultatele concursului.

14. În cazul în care dosarul este incomplet, Aparatul Consiliului informează candidatul despre necesitatea completării dosarului și stabilește un termen de remediere de până la 3 zile lucrătoare, fără a depăși termenul-limită de depunere a dosarelor prevăzut în anunț.

15. La depunerea dosarului de participare, candidatul la funcția de procuror de legătură la Eurojust prezintă chestionarul și declarația de verificare (*Anexele nr. 1 și nr. 2 la Legea nr. 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice*) și este informat despre inițierea procedurii de verificare în condițiile legii.

16. În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului-limită de depunere a dosarelor, pe pagina web oficială a Consiliului, va fi publicată lista candidaților care au depus dosare, precum și viziunile acestora asupra exercitării mandatului de procuror de legătură la Eurojust.

17. După publicarea informațiilor prevăzute la pct.16, Aparatul Consiliului va iniția demersurile de solicitare către:

- Autoritatea Națională de Integritate – informații dacă au fost inițiate și/sau efectuate controale (după caz, și cele aflate în derulare) privind averea și interesele personale, privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor, precum și, după caz, rezultatul acestora;

- Centrul Național Anticorupție – certificatul de cazier privind integritatea profesională;

- Serviciul de Informații și Securitate – informația referitoare la lipsa sau existența factorilor de risc care pot aduce atingere ordinii de drept, securității statului, ordinii publice, potrivit Legii nr.271/2008 privind verificarea titularilor și candidaților la funcții publice;

- Ministerul Afacerilor Interne – extras din Registrul de evidență a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții¹.

18. Copiile înscrisurilor primite de la autoritățile menționate sunt transmise candidatului, oferindu-i-se posibilitatea să își prezinte poziția pe marginea acestora, în termen de 5 zile lucrătoare de la data recepționării.

19. După recepționarea informațiilor de la autoritățile menționate la pct.17, Aparatul Consiliului întocmește o notă informativă (sinteză) privind etapa de depunere a dosarelor, care se prezintă Consiliului, ce va include, cel puțin:

- a) lista dosarelor recepționate (*cu indicarea numelui, prenumelui candidatului, funcția, data depunerii dosarului, modalitatea de depunere și numărului de înregistrare*);

- b) lista/inventarul actelor depuse și completitudinea dosarelor;

- c) consemnări privind respectarea termenului-limită (inclusiv dosarele depuse tardiv);

- d) sinteza informațiilor recepționate de la autoritățile menționate la pct.17;

- e) informații acumulate privind parcursul profesional și cazierul disciplinar al candidatului, colectate din evidențele instituționale interne.

¹ Legea nr.185/2020 cu privire la Sistemul informațional automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții.

20. Dacă în termenul limită de depunere a dosarelor de participare la concurs nu s-a înregistrat nici un candidat sau a fost înregistrat dosarul doar a unui singur candidat, Consiliul prelungește termenul pentru depunerea dosarelor cu respectarea condițiilor pct. 8 și pct. 9.

21. După expirarea termenului prelungit de depunere a dosarelor de participare, dacă s-a înregistrat cel puțin un candidat, concursul se desfășoară în continuare potrivit procedurilor și etapelor stabilite la pct. 15–19 și în Capitolul III din prezentul Regulament. Dacă, după expirarea termenului prelungit, nu s-a înregistrat niciun candidat, Consiliul, prin hotărâre, constată nerealizarea concursului și dispune inițierea unui nou concurs.

Capitolul III **DESFĂȘURAREA INTERVIULUI**

22. Interviu urmărește evaluarea competențelor și aptitudinilor relevante pentru exercitarea atribuțiilor procurorului de legătură la Eurojust și include cel puțin:

a) prezentarea viziunii asupra exercitării mandatului de procuror de legătură la Eurojust, direcțiile strategice de acțiune, prioritățile propuse pentru perioada de mandat, contribuția la consolidarea cooperării judiciare în UE, viziunea personală, cât și prioritățile sistemului judiciar național și cel european;

b) întrebări și răspunsuri privind experiența profesională relevantă, cooperarea judiciară internațională, abilitățile de reprezentare instituțională, motivația, integritatea și reputația;

c) verificarea cunoașterii limbii engleze la nivel avansat, care se realizează potrivit pct.12 din prezentul Regulament.

23. Intervievarea are loc în ședință publică a Consiliului, desfășurată în condițiile stabilite în art. 77 din Legea nr.3/2016.

24. Candidații sunt intervievați de către Consiliu în ordinea alfabetică a numelui și li se acordă un timp egal pentru expunerea viziunii (nu mai puțin de 20 minute și nu mai mult de 40 minute).

25. Până la începerea nemijlocită a interviului, Președintele Consiliului întreabă fiecare candidat dacă își susține cererea de participare la concurs, precum și dacă sunt cereri de recuzare față de membrii Consiliului și despre declarații de abținere.

26. Cererile de recuzare a membrilor Consiliului sau, după caz, declarațiile de abținere a acestora, se soluționează potrivit prevederilor art. 78 din Legea nr.3/2016 și în condițiile Codului administrativ.

27. Candidatul la funcția de procuror de legătură la Eurojust, este evaluat, în cadrul ședinței de interviu, în baza fișei de evaluare, potrivit Anexei la prezentul Regulament, care include următoarele criterii:

- 1) viziunea asupra exercitării mandatului de procuror de legătură la Eurojust;
- 2) motivația de accedere în funcția de procuror de legătură la Eurojust;
- 3) experiența și competența profesională relevantă;
- 4) cunoașterea limbii engleze la nivel avansat;
- 5) capacitatea de analiză critică și comunicare publică;
- 6) integritate, etică și buna reputație.

28. Până la începerea interviului, fiecare membru al Consiliului, prezent la ședința de interviu, primește câte o fișă de evaluare nominală pentru fiecare candidat

intervievat. Fișa de evaluare cuprinde, de asemenea, numele membrului Consiliului care a efectuat evaluarea și semnătura acestuia.

29. După finalizarea prezentării, membrii Consiliului adresează întrebări candidatului potrivit criteriilor indicate la pct.27. După formularea răspunsului, la necesitate, membrii Consiliului pot adresa întrebări de concretizare a acestuia.

30. După încheierea fiecărui interviu, fiecare membru al Consiliului evaluează în deliberare, cu argumentarea punctajului acordat, candidatul prin completarea fișei de evaluare. Punctajul se acordă, pe o scară de la 1(unu) la 10 (zece), după cum urmează:

- a) se apreciază fiecare criteriu separat;
- b) se calculează punctajul total per fișă a candidatului, care reprezintă suma punctajelor obținute per fiecare criteriu.

31. Este obligatorie acordarea punctajului pentru fiecare criteriu, considerându-se apreciat cu zero criteriul care nu a fost evaluat.

32. Până la începerea interviului următorului candidat, fiecare membru al Consiliului transmite fișa de evaluare completată funcționarului din cadrul Aparatului Consiliului, care asigură lucrările de secretariat.

33. Neprezentarea candidatului la interviu, fără motive întemeiate și fără înștiințarea prealabilă a Consiliului, atrage excluderea acestuia din concurs.

Capitolul IV

EVALUAREA REZULTATELOR ȘI NOMINALIZAREA CANDIDATULUI CARE SĂ FIE PROPUȘ PENTRU NUMIREA ÎN FUNCȚIA DE PROCUROR DE LEGĂTURĂ LA EUROJUST

34. După transmiterea tuturor fișelor de evaluare pentru ultimul candidat interviuat, se calculează punctajul total al candidatului la interviu, care constituie media aritmetică a punctajului total per fișă a candidatului oferit de către toți membrii Consiliului care au evaluat candidatul.

35. Pentru promovarea concursului, candidatul trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții:

- 1) punctaj final de cel puțin 45 de puncte;
- 2) punctaj mediu de cel puțin 8 puncte la fiecare dintre criteriile „*Cunoașterea limbii engleze la nivel avansat*” și „*Experiența și competența profesională*”.

36. Consiliul adoptă o hotărâre motivată cu privire la desfășurarea și rezultatele concursului, în care consemnează, după caz, candidații care au depus dosare după expirarea termenului-limită, candidații excluși pentru neprezentarea la interviu sau pentru alte motive prevăzute de prezentul Regulament, confirmă punctajele finale obținute de fiecare candidat și nominalizează candidatul care a acumulat cel mai mare punctaj final, pe care îl propune Procurorului General pentru numirea și detașarea în funcția de procuror de legătură la Eurojust, cu condiția respectării pragului minim de 45 de puncte, conform prevederilor pct.35.

37. Borderoul punctajului final obținut de către fiecare candidat, calculat în baza mediilor punctajelor totale oferite candidaților de către fiecare membru al Consiliului se publică pe pagina web oficială a Consiliului în cel mult 24 de ore de la finalizarea interviului.

38. În caz de punctaj final egal, Consiliul decide prin votul majorității membrilor prezenți candidatul care va fi propus Procurorului General.

39. Consiliul transmite Procurorului General hotărârea privind propunerea candidatului pentru numirea în funcția de procuror de legătură la Eurojust.

40. Procurorul General poate respinge o singură dată candidatura propusă de Consiliul Superior al Procurorilor pentru funcția de procuror de legătură la Eurojust în cazul depistării unor probe incontestabile de incompatibilitate a candidatului cu funcția respectivă, de încălcare de către candidat a legislației sau de încălcare a procedurilor legale de selecție a acestuia. Refuzul de numire trebuie să fie motivat și se face în termen de 10 zile lucrătoare de la data recepționării propunerii.

41. La primirea refuzului motivat de numire în funcție din partea Procurorului General, Consiliul examinează refuzul în ședință și dispune, după caz:

a) în cazul în care refuzul se întemeiază pe circumstanțe ce necesită verificare suplimentară, transmiterea refuzului Inspecției procurorilor pentru verificarea circumstanțelor invocate și solicitarea prezentării unei concluzii scrise, cu referire la fiecare circumstanță indicată, în termenul stabilit de Consiliu;

b) continuă examinarea motivelor invocate în ședință și se pronunță asupra temeiniciei acestora.

42. În cazul în care Consiliul constată că motivele invocate în refuz sunt neîntemeiate sau, după caz, după prezentarea concluziei scrise a Inspecției procurorilor, Consiliul se întrunește în ședință și, cu votul a 2/3 din membrii în funcție:

a) revocă propunerea și dispune încetarea concursului în speță;

b) propune în mod repetat aceeași candidatură, indicând motivele pentru care consideră neîntemeiate circumstanțele invocate în refuz.

43. Propunerea repetată este obligatorie pentru Procurorul General, care, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acesteia, emite ordinul de numire în funcție.

Capitolul V

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

44. Hotărârile Consiliului pot fi contestate în ordinea prevăzută de art.79 din Legea nr.3/2016 cu privire la Procuratură.

45. Regulamentul se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web oficială a Consiliului Superior al Procurorilor, www.csp.md, directoriul Prezentare generală, subdirectorul, *Cadrul normativ*.

46. Prezentul Regulament intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**Fișa de evaluare
a candidatului la funcția de procuror de legătură la Eurojust**

(numele, prenumele candidatului)

CRITERII DE EVALUARE	INDICATORI de apreciere a criteriului	PUNCTAJUL ACORDAT (1-10)
1. Viziunea asupra exercitării mandatului de procuror de legătură la Eurojust	– direcții strategice de acțiune și obiective operaționale; – priorități pentru perioada mandatului și rezultate așteptate; – contribuția la consolidarea cooperării judiciare în UE (aliniere la priorități naționale/UE); – mecanisme propuse pentru comunicare directă și cooperare eficientă între autoritățile naționale și Eurojust; – promovarea standardelor și bunelor practici europene în cauze transfrontaliere.	
2. Motivația de a accede în funcția de Procuror de legătură la Eurojust	– considerente care au determinat candidatul să participe la concurs; – înțelegerea rolului și responsabilităților procurorului de legătură la Eurojust; – conștientizarea importanței deținerii funcției de procuror de legătură la Eurojust din punct de vedere a carierei sale profesionale și personale (în contextul detașării și desfășurării activității profesionale în statul de reședință al Eurojust).	
3. Experiența și competența profesională	– experiență profesională relevantă, suplimentar condiției minime de vechime în funcția de cel puțin 7 ani în funcția de procuror; – relevanța experienței anterioare pentru activitatea în funcția de procuror de legătură la Eurojust; – experiență în cauze transfrontaliere / cooperare internațională; – participare în echipe comune de investigații/cauze complexe; – cunoașterea și aplicarea mecanismelor de cooperare judiciară (UE și internaționale); – capacitatea de utilizare a surselor oficiale UE (inclusiv jurisprudență și evoluții legislative/politici relevante domeniului); – certificate de formare profesională potrivit specializării pentru care se formulează candidatura.	

4. Cunoașterea limbii engleze la nivel avansat	– diplomele/certIFICATELE internaționale valabile care atestă un nivel de competență lingvistică de cel puțin nivelul C1 potrivit CECR (ex. TOEFL, Cambridge English, ori alte certificate echivalente); – fluentă și corectitudine în exprimare; – cunoașterea terminologiei juridice relevante; – capacitatea de a înțelege și redacta mesaje/documente scurte cu conținut juridic.	
5. Capacitatea de analiză critică și comunicare publică	– capacitatea de analiză și argumentare juridică; – claritatea și logica expunerii, structurarea răspunsurilor; – capacitatea de sinteză și prioritizare a informației.	
6. Integritate, etică și buna reputație	– absența conflictelor de interese/incompatibilităților relevante pentru funcție; – conduita etică demonstrată în activitate (cazierul disciplinar); – înțelegerea și promovarea valorilor profesionale (independență, imparțialitate, legalitate); – lipsa sancțiunilor disciplinare nestinse și a procedurilor disciplinare pendinte; – informațiile rezultate din verificările efectuate potrivit pct. 17 din Regulament (ANI/CNA/SIS/MAI – după caz), care confirmă lipsa constatărilor/impedimentelor relevante privind integritatea, conflictele de interese, incompatibilitățile, restricțiile/limitările, antecedentele și factorii de risc.	
PUNCTAJ TOTAL per fișă a candidatului <i>(suma punctajelor obținute per fiecare criteriu)</i>		

Argumentarea punctajului acordat

Numele, prenumele membrului Consiliului Superior al Procurorilor

(semnătura)

(data)