

REGULAMENT
privind modul de organizare și desfășurare a concursului
pentru selectarea candidatului la funcția de Procuror de legătură al
Republicii Moldova la Agenția Uniunii Europene pentru Cooperare în
Materie de Justiție Penală (Eurojust)

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul regulament stabilește modul de organizare și desfășurare a concursului public pentru selectarea candidatului la funcția de Procuror de legătură al Republicii Moldova la Agenția Uniunii Europene pentru Cooperare în Materie de Justiție Penală (Eurojust) (*în continuare – procuror de legătură la Eurojust*).

2. Regulamentul este elaborat în temeiul Legii nr.3/2016 cu privire la Procuratură, al Acordului de cooperare dintre Republica Moldova și Eurojust, ratificat prin Legea nr. 113/2015, al actelor normative conexe cooperării judiciare internaționale în materie penală, precum și al actelor normative instituționale ale Procuraturii.

3. Scopul concursului constă în identificarea și nominalizarea candidatului care urmează a fi propus Procurorului General pentru numirea și detașarea în funcție, în condițiile legii și ale prezentului Regulament.

4. Concursul pentru selectarea candidatului la funcția de Procuror de legătură la Eurojust (*în continuare – concursul pentru funcția de Procuror de legătură la Eurojust*) este organizat și desfășurat de Consiliul Superior al Procurorilor (*în continuare – Consiliu*) între procurorii în exercițiu.

5. Concursul se organizează și se desfășoară în baza următoarelor principii:

- a) legalitate;
- b) competiție deschisă;
- c) meritocrație;
- d) transparență;
- e) egalitate (tratament egal).

6. Concursul pentru funcția de Procuror de legătură la Eurojust constă într-un **interviu**, susținut în fața Consiliului, care include evaluarea candidaților în baza dosarului depus și constă în aprecierea competențelor profesionale relevante funcției, a abilităților de coordonare și cooperare judiciară internațională, a capacităților de reprezentare instituțională, a motivației, integrității, precum și a cunoașterii limbii engleze la nivel avansat.

7. La concursul pentru funcția de Procuror de legătură la Eurojust poate candida procurorul care întrunește cumulativ următoarele condiții de bază:

- a) are o experiență profesională de cel puțin 7 ani în funcția de procuror;
- b) cunoaște limba engleză la un nivel avansat;

- c) se bucură de o reputație ireproșabilă;
- d) este apt din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției de procuror.

Capitolul II

INIȚIEREA CONCURSULUI

8. Concursul se inițiază prin hotărâre a Consiliului:

- a) de regulă, cu cel puțin 3 luni înainte de expirarea mandatului procurorului de legătură la Eurojust; *sau*
- b) în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data vacanței funcției respective.

9. Anunțul privind inițierea și desfășurarea concursului se publică pe pagina web oficială a Consiliului cu cel puțin o lună înainte de data-limită de depunere a dosarelor și conține următoarele informații:

- a) condițiile de participare la concurs;
- b) lista documentelor ce urmează a fi prezentate;
- c) data-limită de depunere a documentelor;
- d) procedura și modalitatea de depunere a documentelor (personal, prin poștă, prin e-mail);
- e) datele de contact pentru depunerea dosarelor și pentru informații suplimentare;
- f) modalitatea de notificare a candidaților despre data, ora și locul desfășurării interviului (prin e-mail și publicare pe pagina web oficială).

10. În termenul indicat în anunț, candidatul depune la Aparatul Consiliului dosarul de participare, care include cel puțin următoarele documente:

- a) cererea de participare la concurs;
- b) curriculum vitae;
- c) referință/caracteristică de la procurorul-șef;
- d) scrisoarea de motivare;
- e) viziunea asupra exercitării mandatului de procuror de legătură la Eurojust (care va reflecta direcțiile strategice de acțiune, prioritățile propuse pentru perioada de mandat, contribuția la consolidarea cooperării judiciare în UE îmbinând atât viziunea personală, cât și prioritățile sistemului judiciar național și cel european);
- f) documente care confirmă nivelul avansat de cunoaștere a limbii engleze sau, în lipsa acestora, o declarație pe propria răspundere privind nivelul de competență, cu acceptul de a fi verificat în cadrul interviului;
- g) certificate de formare profesională potrivit specializării pentru care se formulează candidatura (după caz).

11. În sensul prezentului Regulament, prin cunoașterea limbii engleze la nivel avansat se înțelege un nivel de competență cel puțin echivalent nivelului C1, potrivit Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (CECR).

12. Evaluarea cunoașterii limbii engleze se realizează în cadrul interviului, de către un specialist desemnat în acest sens de către Consiliu, prin hotărâre, până la proba de interviu. Sunt exceptați de la evaluarea suplimentară a competențelor lingvistice candidații care prezintă diplome sau certificate internaționale valabile ce atestă cel puțin nivelul C1 potrivit CECR (ex. TOEFL, Cambridge English, ori alte

certificate echivalente), precum și în cazul în care se face dovada absolvirii unui program de studii juridice într-o grupă cu predare în limba engleză, cu indicarea limbii de instruire pe actul de absolvire.

13. Dosarele depuse după expirarea termenului-limită stabilit în anunț nu se examinează, iar candidatul este informat despre acest fapt. Constatarea depunerii peste termen se consemnează de Aparatul Consiliului în nota informativă prevăzută la pct.16, iar neadmiterea se constată prin hotărârea Consiliului despre rezultatele concursului.

14. În cazul în care dosarul este incomplet, Aparatul Consiliului informează candidatul despre necesitatea completării dosarului și stabilește un termen de remediere de până la 3 zile lucrătoare, fără a depăși termenul-limită de depunere a dosarelor prevăzut în anunț.

15. La depunerea dosarului de participare, candidatul la funcția de Procuror de legătură la Eurojust prezintă chestionarul și declarația de verificare (*Anexele nr. 1 și nr. 2 la Legea nr. 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice*) și este informat despre inițierea procedurii de verificare în condițiile legii.

16. În termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului-limită de depunere a dosarelor, pe pagina web oficială a Consiliului, va fi publicată lista candidaților care au depus dosare, precum și viziunile acestora asupra exercitării mandatului de procuror de legătură la Eurojust.

17. După publicarea informațiilor prevăzute la pct.16, Aparatul Consiliului va iniția demersurile de solicitare către:

- Autoritatea Națională de Integritate – certificat de integritate;
- Centrul Național Anticorupție – certificatul de cazier privind integritatea profesională;
- Serviciul de Informații și Securitate – extras din Registrul de evidență a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții;
- Ministerul Afacerilor Interne – extras din Registrul de evidență a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții¹;

18. Copiile înscrisurilor primite de la autoritățile menționate sunt transmise candidatului, oferindu-i-se posibilitatea să își prezinte poziția pe marginea acestora, în termen de 5 zile lucrătoare de la data recepționării.

19. După recepționarea informațiilor de la autoritățile menționate la pct.16, Aparatul Consiliului întocmește o notă informativă (sinteză) privind etapa de depunere a dosarelor, care se prezintă Consiliului, ce va include, cel puțin:

- a) lista dosarelor recepționate (cu indicarea datei, modalității de depunere și numărului de înregistrare);
- b) lista/inventarul actelor depuse și completitudinea dosarelor;
- c) consemnări privind respectarea termenului-limită (inclusiv dosarele depuse tardiv);
- d) sinteza informațiilor recepționate de la autoritățile menționate la pct.16;

¹ Legea nr.185/2020 cu privire la Sistemul informațional automatizat de evidență a contravențiilor, a cauzelor contravenționale și a persoanelor care au săvârșit contravenții.

e) informații acumulate privind parcursul profesional și cazierul disciplinar al candidatului, colectate din evidențele instituționale interne.

20. Dacă în termenul limită de depunere a dosarelor de participare la concurs nu s-a înregistrat nici un candidat sau a fost înregistrat dosarul doar a unui singur candidat, Consiliul prelungește termenul pentru depunerea dosarelor cu respectarea condițiilor pct. 8 și pct. 9.

21. În cazul în care după prelungirea termenului-limită de depunere a dosarelor de participare s-a înregistrat cel puțin un candidat, Consiliul decide prin hotărâre asupra continuării concursului sau, după caz, încheierii acestuia prin nerealizare și inițierea unui nou concurs.

Capitolul III **DESFĂȘURAREA INTERVIULUI**

22. Interviuul urmărește evaluarea competențelor și aptitudinilor relevante pentru exercitarea atribuțiilor procurorului de legătură la Eurojust și include cel puțin:

a) prezentarea viziunii asupra exercitării mandatului de procuror de legătură la Eurojust, direcțiile strategice de acțiune, prioritățile propuse pentru perioada de mandat, contribuția la consolidarea cooperării judiciare în UE, viziunea personală, cât și prioritățile sistemului judiciar național și cel european;

b) întrebări și răspunsuri privind experiența profesională relevantă, cooperarea judiciară internațională, abilitățile de reprezentare instituțională, motivația, integritatea și reputația;

c) verificarea cunoașterii limbii engleze la nivel avansat, care se realizează, după caz, cu participarea specialistului desemnat de Consiliu, sau, după caz, prin raportare la documentele/actele confirmative depuse în dosar.

23. Intervievarea are loc în ședință publică a Consiliului, desfășurată în condițiile stabilite în art. 77 din Legea nr.3/2016.

24. Candidații sunt intervievați de către Consiliu în ordinea alfabetică a numelui și le se acordă un timp egal pentru expunerea viziunii (nu mai puțin de 20 minute și nu mai mult de 40 minute).

25. Până la începerea nemijlocită a interviului, Președintele Consiliului întreabă fiecare candidat dacă își susține cererea de participare la concurs, precum și dacă sunt cereri de recuzare față de membrii Consiliului și despre declarații de abținere.

26. Cererile de recuzare a membrilor Consiliului sau, după caz, declarațiile de abținere a acestora, e soluționează potrivit prevederilor art. 78 din Legea nr.3/2016 și în condițiile Codului administrativ.

27. Candidatul la funcția de Procuror de legătură la Eurojust, este evaluat, în cadrul ședinței de interviu, în bază fișei de apreciere, potrivit Anexei la prezentul Regulament, care include următoarele criterii:

- a) viziunea asupra exercitării mandatului de procuror de legătură la Eurojust
- b) motivația de accedea în funcția de Procuror de legătură la Eurojust;
- c) experiența și competența profesională relevantă;
- d) cunoașterea limbii engleze la nivel avansat;
- e) capacitatea de asumare a competențelor și responsabilităților funcției;
- f) capacitatea de analiză critică și comunicare publică;

g) integritate, etică și buna reputație.

28. Până la începerea interviului, fiecare membru al Consiliului, prezent la ședința de interviu, primește câte o fișă de evaluare nominală pentru fiecare candidat interviuat. Fișa de evaluare cuprinde, de asemenea, numele membrului Consiliului care a efectuat evaluarea și semnătura acestuia.

29. După finalizarea prezentării, membrii Consiliului adresează întrebări candidatului potrivit criteriilor indicate la pct.27. După formularea răspunsului, la necesitate, membrii Consiliului pot adresa întrebări de concretizare a acestuia.

30. După încheierea fiecărui interviu, fiecare membru al Consiliului evaluează în deliberare, cu argumentarea punctajului acordat, candidatul prin completarea fișei de evaluare. Punctajul se acordă, pe o scară de la 1(unu) la 10 (zece), după cum urmează:

a) se apreciază fiecare criteriu separat;

b) se calculează punctajul total per fișă a candidatului, care reprezintă media aritmetică a punctajelor acordate per fiecare criteriu.

31. Este obligatorie acordarea punctajului pentru fiecare criteriu, considerându-se apreciat cu zero criteriul care nu a fost evaluat.

32. Până la începerea interviului următorului candidat, fiecare membru al Consiliului transmite fișa de evaluare completată funcționarului din cadrul Aparatului Consiliului, care asigură lucrările de secretariat.

33. Neprezentarea candidatului la interviu, fără motive întemeiate și fără înștiințarea prealabilă a Consiliului, atrage excluderea acestuia din concurs.

Capitolul III

EVALUAREA REZULTATELOR ȘI NOMINALIZAREA CANDIDATULUI CARE SĂ FIE PROPUȘ PENTRU NUMIREA ÎN FUNCTIA DE PROCUROR DE LEGĂTURĂ LA EUROJUST

34. După completarea tuturor fișelor de evaluare, se calculează punctajul final al fiecărui candidat. Punctajul final reprezintă media punctajelor totale acordate candidatului de către membrii Consiliului care au evaluat candidatul.

35. Consiliul adoptă o hotărâre motivată cu privire la desfășurarea și rezultatele concursului, în care consemnează candidații care au depus dosare după expirarea termenului-limită, candidații excluși pentru neprezentarea la interviu sau pentru alte motive prevăzute de prezentul Regulament, confirmă punctajele finale și nominalizează candidatul care a acumulat cel mai mare punctaj final, pe care îl propune Procurorului General pentru numirea și detașarea în funcția de procuror de legătură la Eurojust.

36. Borderoul punctajului final obținut de către fiecare candidat, calculat în baza mediilor punctajelor totale oferite candidaților de către fiecare membru al Consiliului se publică pe pagina sa web oficială a Consiliului în cel mult 24 de ore de la finalizarea interviului.

37. În caz de punctaj final egal, Consiliul decide prin votul majorității membrilor prezenți candidatul care va fi propus Procurorului General.

38. Consiliul transmite Procurorului General hotărârea privind propunerea candidatului pentru numirea în funcția de Procuror de legătură la Eurojust.

39. Procurorul General poate respinge o singură dată candidatura propusă de Consiliul Superior al Procurorilor pentru funcția de Procuror de legătură la Eurojust în cazul depistării unor probe incontestabile de incompatibilitate a candidatului cu funcția respectivă, de încălcare de către candidat a legislației sau de încălcare a procedurilor legale de selecție a acestuia. Refuzul de numire trebuie să fie motivat și se face în termen de 10 zile lucrătoare de la data recepționării propunerii.

40. La primirea refuzului motivat de numire în funcție din partea Procurorului General, Consiliul examinează refuzul în ședință și dispune, după caz:

a) în cazul în care refuzul se întemeiază pe circumstanțe ce necesită verificare suplimentară, transmiterea refuzului Inspecției procurorilor pentru verificarea circumstanțelor invocate și solicitarea prezentării unei concluzii scrise, cu referire la fiecare circumstanță indicată, în termenul stabilit de Consiliu;

b) continuarea examinării motivelor invocate în ședință și se expune asupra temeiniciei acestora.

41. În cazul în care Consiliul constată că motivele invocate în refuz sunt neîntemeiate sau, după caz, după prezentarea concluziei scrise a Inspecției procurorilor, Consiliul se întrunește în ședință și, cu votul a 2/3 din membrii în funcție:

a) revocă propunerea și încetarea concursului în speță;

b) propune în mod repetat aceeași candidatură, indicând motivele pentru care consideră neîntemeiate circumstanțele invocate în refuz.

42. Propunerea repetată este obligatorie pentru Procurorul General, care, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acesteia, emite ordinul de numire în funcție.

Capitolul IV

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

43. Hotărârile Consiliului pot fi contestate în ordinea prevăzută de art.79 din Legea nr.3/2016 cu privire la Procuratură.

44. Regulamentul se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web oficială a Consiliului Superior al Procurorilor, www.csp.md, directoriul Prezenta generală, subdirectorul, *Cadrul normativ*.

45. Prezentul Regulament intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Fișa de evaluare a candidatului la funcția de Procuror de legătură la Eurojust

(numele, prenumele candidatului)

CRITERII DE EVALUARE	PUNCTAJUL ACORDAT (1-10)
1. Viziunea asupra exercitării mandatului de procuror de legătură la Eurojust	
– Direcțiile strategice de acțiune – Prioritățile propuse pentru perioada de mandat – Contribuția la consolidarea cooperării judiciare în UE (viziunea personală, cât și prioritățile sistemului judiciar național și cel european) – Viziuni privind asigurarea unei comunicări directe, eficiente și operative între autoritățile judiciare naționale și structura Eurojust – Promovarea standardelor și bunelor practici europene în investigațiile penale transfrontaliere – Crearea și operaționalizarea unui mecanism național de cooperare cu Eurojust	
2. Motivația de a accede în funcția de Procuror de legătură la Eurojust	
– Considerente care au determinat candidatul să participe la concurs – Fermitatea în dorința de a deveni Procuror de legătură la Eurojust – Conștientizarea importanței deținerii funcției de Procuror de legătură la Eurojust din punct de vedere a carierei sale profesionale	
3. Experiența și competența profesională	
– Ani vechime în funcție de procuror – Relevanța experienței anterioare pentru activitatea în funcția de Procuror de legătură la Eurojust – Experiență în cauze transfrontaliere / cooperare internațională – Participare în echipe comune de anchetă, cazuri complexe – Cunoașterea mecanismelor de cooperare judiciară – Aplicarea legislației europene/internaționale – Calitatea materialelor publicate și actualitatea pentru funcția de Procuror de legătură la Eurojust	

4. Cunoașterea limbii engleze la nivel avansat	
5. Capacitatea de analiză critică și comunicare publică	
– Capacitatea de a-și asuma decizii – Capacități de planificare și evaluare a acțiunilor planificate cât și de delegare a sarcinilor – Logica și claritatea expunerii – Abilitatea de a sintetiza informația	
6. Angajament instituțional raportat valorilor profesionale	
Opinia cu privire la promovarea valorilor profesionale Încurajarea exprimării libere a opiniilor și toleranța la critică Asumarea responsabilității și răspunderea pentru deciziile adoptate Înțelegerea problemelor cu care se confruntă sistemul de drept	
7. Integritate, etica și buna reputație	
Lipsa situațiilor de conflicte de interese sau situații compromițătoare anterioare Lipsa sancțiunilor disciplinare sau altor abateri relevante de la lege Comportamentul etic în activitatea anterioară Percepția publică cu privire la etica și integritatea candidatului	
PUNCTAJ TOTAL	

Argumentarea punctajului acordat

Numele, prenumele membrului Consiliului Superior al Procurorilor

(semnătura)